INFORME PERIODICO DE SUPERVISIÓN

A) IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATO: PS 3386 DE 2023

1. NOMBRE CONTRATISTA: YULY ANDREA HENAO CARMONA

2. OBJETO: Prestación de Servicios Profesionales como contratista independiente sin vínculo laboral por su propia cuenta y riesgo, para apoyar la gestión de programas y proyectos de la Secretaría de Cultura Ciudadana, en cumplimiento de las obligaciones contraídas en el contrato interadministrativo 4600096362 de 2023, celebrado entre el DISTRITO DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN DE MEDELLÍN - SECRETARÍA DE CULTURA CIUDADANA y la Institución Universitaria Pascual Bravo.

3. PLAZO INICIAL DE EJECUCIÓN: TRES (3) meses y VEINTISIETE (27) días

4. VALOR INICIAL DEL CONTRATO: 23.733.134

5. FECHA DE TERMINACIÓN INCLUYENDO AMPLIACIÓN: 2023/12/27

6. VALOR TOTAL DEL CONTRATO INCLUYENDO ADICIÓN: 23.733.134

B) INFORMACIÓN JURÍDICO - ADMINISTRATIVA

MODIFICACIONES

AMPLIACIONES: SI_____ NO __X__

ADICIONES: SI_____ NO __X__

¿El contrato tuvo otras modificaciones y/o novedades? SI_____ NO __X__

C) INFORME SOBRE EL DESARROLLO Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES CONTRATADAS:

ACTIVIDADES: Durante el periodo comprendido entre el 2023/11/01 y 2023/11/30 contratista cumplió a cabalidad con las siguientes actividades:

OBLIGACIONES CONTRACTUALES	DESARROLLO DE ACTIVIDADES	EVIDENCIAS
Crear conceptos visuales, imágenes y composiciones a mano o con software de diseño, para las estrategias de la subsecretaría de ciudadanía cultural.	"1.1 Apoyo desde la comunicación visual para la creación del concepto de pólvora "	https://drive.google.com/drive/folders/1kbz8rgg0dKPSLMe5DECfjPAiMiMre3pK?usp=drive_link
Realizar investigación sobre los temas a representar en una pieza gráfica o sensorial.	"2.1 Se investiga tamaños y piezas claves para crear prototipos 2.2 Se investiga un tamaño y se concilian ideas para poder crear el producto final de un rompecaezas fuera de lo normal"	https://drive.google.com/drive/folders/1tQUy27wobVkYdIpz9rejSJBzDeBwx6-I?usp=drive_link
Probar y adaptar los diseños gráficos en distintas narrativas y para distintos medios de comunicación.	"3.1 Se adaptó el KV de EPD con el estilo de amarillo 3.2 Se hicieron detalles ilustrados para videos y piezas gráficas impresas"	https://drive.google.com/drive/folders/1Kr8JV8xxr1G2FjEWj9E-L-5A-EvQY3Dt?usp=drive_link
Estudio de los informes de diseño y el manual de marca para adaptar las conceptualizaciones gráficas a los requerimientos institucionales en estos temas.	"4.1 Se revisa el kv de Nos mueve la cultura y se aplica 4.2 Se adapta la información con su respectivo formato "	https://drive.google.com/drive/folders/1UXI65owQ6_y1uInNmSUOCLu7QRj6cDGT?usp=drive_link
Preparación de borradores y presentación de ideas para la creación o intervención de objetos que requieran diseño.	5.1 Se realizó una serie de piezas para el informe de la encuesta a modo de borrador	https://drive.google.com/drive/folders/1RWonj4BFGQPwNy3GsRm2174unWKHDgIO?usp=drive_link

Modificar los diseños después de recibir opiniones.	"6.1 En las reuniones virtuales se debaten y organizan ideas 6.2 Se da un visto bueno a la idea general y seorganizan detalles gramaticales desde lo virtual"	https://drive.google.com/drive/folders/1KBj5dwxPZ3r-1P8zqPv_EyNHvCdK6hI6?usp=drive_link
Realizar los informes mensuales, de asistencias a mesas, articulaciones e informe final (cuando corresponda), con evidencias, que den cuenta de la gestión realizada durante la vigencia del contrato.	7.1 Se organiza el informe mensual, se mantiene contacto con la coordinadora de comunicaciones llamada Valentina y se participa en as reuniones creativas virtual y digitalmente	https://drive.google.com/drive/folders/1J1i5yYuvQYoqffbDiAKVuF3YkeqM1lbQ?usp=drive_link
Apoyar otras actividades que le sean asignadas en el desarrollo del contrato que favorezcan el cumplimiento de los objetivos de la subsecretaría de Ciudadanía Cultural.	8.1 Se apoya con diseño de piezas para el SIC	https://drive.google.com/drive/folders/118mZCr_TKcmBoCBmJ1nId443zaFygnqh?usp=drive_link
Crear conceptos audiovisuales, imágenes y composiciones a mano o con software de diseño, para las estrategias de la subsecretaría de ciudadanía cultural.	"9.1 Se crean los diseños de las escenas correspondientes a la animación caricaturesca de EPD 9.2 Se suben elementos gráficos clave para complementar el video de Amarillo sobre ¿Cómo me pintas?"	https://drive.google.com/drive/folders/1GqNv6gcQYR6APdsMNu8OUYK9jFamowCu?usp=drive_link
Realizar investigación sobre los temas a representar en una pieza gráfica o sensorial.	10.1 Se hicieron investigaciones y pruebas digitales para crear un sistema gráfico similar al diseño ya aprobado previamente para presentar el resultado de las encuestas	https://drive.google.com/drive/folders/1zpv486QIB9qWYoGjD3Sl5K3NAxHyxpoV?usp=drive_link
Preparación de borradores y presentación de ideas para la creación o intervención de objetos que requieran diseños.	11.1 Se apoya en la ilustración de imágenes para la presentación del informe de la encuesta	https://drive.google.com/drive/folders/1bREmJNKgGV-ahXo6Hwn5V2jsbS9T9u-Z?usp=drive_link

CUMPLIMIENTO: Durante la ejecución contractual no se presentó incumplimiento, imposición de multas ni sanciones, tal como se puede evidenciar en el expediente contractual del contrato

número PS 3386

D) BALANCE FINANCIERO:

VALOR TOTAL DEL CONTRATO	$ 23.733.134
VALOR TOTAL EJECUTADO	$ 18.256.257
VALOR PAGADO AL CONTRATISTA	$ 12.170.838
VALOR POR PAGAR AL CONTRATISTA	$ 6.085.419
SALDO DEL CONTRATO	$ 5.476.877

E) CONSTANCIA DEL SUPERVISOR:

Como supervisor (a) de este contrato, hago constar que he cumplido con las funciones de verificación, vigilancia y control frente al cumplimiento del objeto del contrato, así como de los aportes al sistema de seguridad social y parafiscales.

Así mismo se deja constancia que el contratista YULY ANDREA HENAO CARMONA ha cumplido a cabalidad con el objeto del contrato, que los soportes de las actividades desarrolladas se entregaron oportunamente y que estas cumplieron con las calidades y cantidades exigidas en el contrato, los cuales fueron remitidos al expediente contractual.

Por lo anterior se firma el mes de Noviembre del 2023

ORIGINAL FIRMADO
KAROL JULIETH FORERO PAEZ
DIRECTORA DE EXTENSIÓN Y PROYECCIÓN SOCIAL
Supervisor

Proyectó: -	Revisó: -	Aprobó: Karol Julieth Forero Paez - Directora De Extensión Y Proyección Social

Firma:	Firma:	Firma: